

Nr. _____

Anforderung / Beschaffung



Artikel / Leistung _____

Abteilung: _____

geschätzte Gesamtkosten _____ EUR

Anforderung durch _____

am _____

unter 100 EUR

genehmigt: _____
Vorstandsmitglied

am _____

ÜBER 100 EUR

genehmigt durch einfach Mehrheit _____ bei Vorstandssitzung am: _____

ABGELEHNT

Unterschrift

Erster oder Zweiter Vorsitzender